

Министерство образования Пензенской области  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Пензенской области  
«Спасский колледж профессиональных технологий и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО ПО  
«Спасский колледж профессиональных  
технологий и бизнеса»

  
В.И. Никирин  
« 15 »  2023 г.  


**Положение**  
**о порядке доступа педагогических работников к**  
**информационно-телекоммуникационным сетям и базам**  
**данных, учебным и методическим материалам, музейным**  
**фондам, материально-техническим средствам обеспечения**  
**образовательной деятельности**

**ГБОУ СПО ПО**  
**«Спасский колледж профессиональных технологий и**  
**бизнеса»**

г. Спасск

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом об образовании в РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом ГБОУ СПО ВО «ВСК».

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

## 2. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

- Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет ГБОУ СПО ВО «ВСК» осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.
- Доступ педагогических работников к локальной сети ГБОУ СПО ПО "Спасский колледж профессиональных технологий и бизнеса" осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к локальной сети колледжа, без ограничения времени и потребленного трафика.

### • ДОСТУП К БАЗАМ ДАННЫХ

- Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:
  - база данных Гарант;
  - профессиональные базы данных;
  - информационные справочные системы;
  - поисковые системы.
- Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте ГБОУ СПО ПО "Спасский колледж профессиональных технологий и бизнеса"

### • ДОСТУП К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

- Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте ГБОУ СПО ПО "Спасский колледж профессиональных технологий и бизнеса" находятся в открытом доступе.
- Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов (лабораторий).
- Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и

методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом (лабораторией).

- Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом (лабораторией).
- Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

#### • ДОСТУП К ФОНДАМ МУЗЕЯ

- Доступ педагогических работников, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к фондам музея колледжа осуществляется бесплатно. Посещение музея ГБОУ СПО ПО "Спаский колледж профессиональных технологий и бизнеса" организованными группами обучающихся под руководством педагогических работников осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до даты посещения музея) на заместителя директора по социальной и воспитательной работе.
- Доступ к фондам музея Филиала регламентируется Положением о музее ГБОУ СПО ПО "Спаский колледж профессиональных технологий и бизнеса"

### 6. ДОСТУП К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:
  - без ограничения к учебным кабинетам, мастерской, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
  - к учебным кабинетам, мастерской, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.
- Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по заявке, поданной педагогическим работником на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств,

определенного приказом директора ГБОУ СПО ПО "Спасский колледж профессиональных технологий и бизнеса"

- Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.
- Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным аппаратом.
- Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.
- Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

Заместитель директора по учебной работе

В.П. Топилин